



## Vorgehensweise im Fall eines **Zeckenstichs**

Unsere Schule sieht folgende Vorgehensweise für den Fall vor, dass eine Lehrkraft oder ein Betreuer (im weiteren „Personal“) einen Zeckenbefall beim Kind feststellt:

Zecken können zahlreiche Krankheiten übertragen – insbesondere Borreliose und FSME. Um das Infektionsrisiko so gering wie möglich zu halten, wird dringend empfohlen, die Zecke nach Entdeckung schnellstmöglich zu entfernen. Sollte bei Ihrem Kind während des Schulbesuchs eine Zecke entdeckt werden, wird diese unmittelbar mit einer Zeckenkarte bzw. Zeckenzange entfernt. Die Einstichstelle der Zecke wird markiert. Der Zeckenstich wird mit Name, Datum und der betroffenen Körperstelle im Unfallbuch eingetragen. Über die Zeckenentfernung werden Sie umgehend informiert.

Unter besonderen Umständen – wenn die Zecke z. B. im Intimbereich oder an schwer zugänglicher Stelle sitzt – wird das Personal die Zecke nicht selbst entfernen, sondern wird die sorgeberechtigten Personen telefonisch verständigt.

**Sofern Sie Ihr Einverständnis nicht erteilt haben** werden wir Sie umgehend telefonisch verständigen, damit Sie selbst die Möglichkeit haben, geeignete Maßnahmen zu ergreifen. Sollten wir Sie nicht erreichen, wird das Personal im Sinne der Gesundheit des Kindes handeln und es umgehend zum Arzt bringen.

Mit der Entfernung der Zecke durch das pädagogische Personal bin ich / sind wir einverstanden. Dieses Einverständnis gilt für die gesamte Schulzeit und kann jederzeit widerrufen werden.

☐ ja ☐ nein

X

Datum und Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten

X

Name, Vorname der Schülerin / des Schülers

## Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung zum Programm **Schulmanager**

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

wir nutzen den Schulmanager als Programm an der Schule, welches zahlreiche Möglichkeiten der internen Kommunikation bietet.

Der Schulmanager bietet Ihnen und Ihrem Kind folgende Module:

- Einsicht in den Kalender (z.B. wichtige Veranstaltungen)
- Elternsprechtag (Buchungen von Terminen)
- Elternbriefe (alle Elternbriefe die versendet werden, sind jederzeit auch nachträglich abrufbar)
- Nachrichtenfunktion (Kommunikation zwischen Lehrern / Verwaltung und Schüler / Eltern ist möglich)
- Einsicht in Stunden- bzw. Vertretungsplan
- Rechnungen (z.B. für Kopiergeld oder Ausflüge werden automatisch übermittelt und Zahlung direkt zugeordnet)
- Nutzung für Unterrichtsmaterialien (im Wechsel- bzw. Distanzunterricht)
- auch als App für mobile Endgeräte möglich
- E-Mail-Benachrichtigungen wählbar (z.B. neuer Elternbrief, Nachricht, etc.)

X

Name, Vorname und Geburtsdatum der Schülerin / des Schülers

Ich/ wir sind an der Teilnahme am Schulmanager von privaten Endgeräten aus, für die oben genannten Zwecke beschrieben, **einverstanden**:

☐ ja ☐ nein

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Im Falle einer Nichteinwilligung werden wir mit Ihnen und Ihrem Kind auf alternativen Wegen in Kontakt treten. Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit. Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutz-aufsichtsbehörde und des Landesbeauftragten für den Datenschutz zu.

X

Datum und Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten

X

zusätzlich Unterschrift des / der Schüler/in **ab 14 Jahren**